

**ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI LATINA**  
**VIA PIER LUIGI NERVI 228 SCALA P**  
**04100 LATINA**

**DELIBERAZIONE 399/21**

**DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI  
LATINA**

**OGGETTO:**

**DEFINIZIONE IMPEGNO DI SPESA: pratiche, gestione raccoglitori in archivio;  
attività varie (scansioni partiche cartacee, integrazioni raccoglitori in archivio,  
lavorazione allegati, ecc...) anno 2022**

Il giorno 20.12.2021, presso la Sala Rossa del Park Hotel di Latina, SS Monte Lepini, 25

**IL CONSIGLIO DIRETTIVO**  
**(Verbale 439 del 20.12.2021 – 13/21)**

COMPONENTI	ASSENTI	PRESENTI
Presidente PICCARO Annunziata		X
Vice Presidente PANNO Guido		X
Tesoriere MELFI Antonio		X
Segretario REGINELLI Alessio		X
Consigliere D'AURIA Vincenzo	X	
Consigliere LATTANZI Elena	X	
Consigliere MASTROBATTISTA Ornella		X
Consigliere MATTEI Antonio		X
Consigliere MILANI Emiliano		X
Consigliere QUINTO Concettina		X
Consigliere PECORILLI Sonia	X	
Consigliere SANTUCCI Giovanni		X
Consigliere TAURISANO Stefania		x
Consigliere TONINI Ernesta		X
Consigliere VARGIU Maurizio		x

Constatata la presenza del numero legale

**ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO CON VOTI**

COMPONENTI	FAVOREVOLI	CONTRARI	ASTENUTI
Presidente PICCARO Annunziata	X		
Vice Presidente PANNO Guido	X		
Tesoriere MELFI Antonio	X		
Segretario REGINELLI Alessio	X		
Consigliere D'AURIA Vincenzo			
Consigliere LATTANZI Elena			
Consigliere MASTROBATTISTA Ornella	X		
Consigliere MATTEI Antonio	X		

Consigliere	MILANI Emiliano	X		
Consigliere	QUINTO Concettina	X		
Consigliere	PECORILLI Sonia			
Consigliere	SANTUCCI Giovanni	X		
Consigliere	TAURISANO Stefania	X		
Consigliere	TONINI Ernesta	X		
Consigliere	VARGIU Maurizio	X		

**Favorevoli: 12**

Contrari: 0

Astenuti: 0

### **Presentazione e discussione IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

costituito secondo quanto disposto dal verbale 426(12/20) del giorno 29/12/2020, nel rispetto delle attribuzioni di cui al capo I e capo II del Dlcs n. 233/46 così come modificati dall'art. 4 della Legge 11 gennaio 2018 n. 3

Convocato con PEC nota prot. 0006066/2021/ipasv\_lt/LT/P Titolo II classe 02 Fascicolo 1 del 16.12.2021

VISTI

- il DLCP n. 233/46 e successive modifiche e integrazioni
- il DPR n. 221/50
- la Legge n. 241/90 e successive modifiche e integrazioni
- Vista la legge 3/2018 "Delega al Governo in materia di sperimentazione clinica di medicinali nonché disposizioni per il riordino delle professioni sanitarie e per la dirigenza sanitaria del Ministero della salute"
- l'art. 3 della legge 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari
- il Regolamento disciplinante l'attività degli organi dell'Ordine di Latina
- le linee guida per la gestione dei provvedimenti degli organi collegiali per i Collegi ora OPI
- il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'OPI di Latina approvato con delibera n. 27/14 Verbale 350 (04/14) del 29 aprile 2014
- Vista la nuova disciplina in materia di contratti pubblici dettata dal DLGS N° 56 / 2017, cosiddetto "Decreto correttivo che ha modificato e integrato il DLGS N° 50 del 2016 " Nuovo Codice appalti"
- Visto l'art. 1 comma 130 della legge di bilancio del 30/12/2018 n. 145 che ha modificato l'art. 1 comma 450 della legge 296/2006 che innalza la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA da € 1000,00 a € 5000,00.

Richiamato

- l' art. 36 comma 2 lett. a) del Dlgs 50/16 relativo a "Contratti sotto soglia"
- l'art 37 comma 1 del Dlgs 50/2016 relativo a "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze"
- Richiamato in particolare il nuovo testo dell'art. 36 c. 2 lettera A del DLGS 50/2016, nuovo codice degli appalti, così come modificato dal su indicato decreto correttivo relativo a contratto sotto soglia che prevede affidamento dei servizi e forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00 IVA esclusa possa avvenire con procedura semplificata in deroga a quella ordinaria, tramite affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

PREMESSO che il Consiglio direttivo ha necessità di definire per l'anno 2022 l'impegno di spesa per il servizio di digitalizzazione pratiche, gestione raccoglitori in archivio; attività varie (scansioni pratiche cartacee, integrazioni raccoglitori in archivio, lavorazione allegati, ecc...) relativamente al servizio già in essere

VISTA la deliberazione n. 22 /2020 con la quale si dava in affidamento alla Ditta Olsa Informatica Spa (ora SRL) il servizio in outsourcing di pratiche, gestione raccoglitori in archivio; attività varie (scansioni pratiche cartacee, integrazioni raccoglitori in archivio, lavorazione allegati, ecc...) con decorrenza dal 22.01.2020 al 31.12.2022

VISTO il preventivo acquisito dall'ufficio di segreteria OPI di Latina al fine di definire l'impegno di spesa per l'affidamento del servizio di servizio digitalizzazione pratiche, gestione raccoglitori in archivio; attività varie (scansioni pratiche cartacee, integrazioni raccoglitori in archivio, lavorazione allegati, ecc...) pervenuto da parte della Olsa Informatica srl, giusta l'offerta pervenuta con lettera con Prot. 0005279/2021/ipasv\_It/LT/P/P Titolo I Classe 07 anno 2021 Fascicolo 1 del 04 novembre 2021 che si allega alla presente diventando parte integrante della stessa e che viene allegato alla presente costituendone parte integrante e sostanziale e che prevede nel dettaglio:

- servizio Digitalizzazione pratiche (nel caso in cui di invio di solo pdf e non cartacei) = € 0,65 x ca. 100 pratiche pdf = € 65,00
- Canone Portale = € 500,00 anno
- Gestione raccoglitori in archivio = € 0,09 x ca. 1200 raccoglitori = i = € 1.300,00 anno
- Attività varie (scansioni pratiche cartacee, integrazioni raccoglitori in archivio, lavorazione allegati, ecc...) = ca. € 2.000,00

Totale stimato annuo = € 3.865,00 oltre IVA

ATTESO che le condizioni iniziali del contratto di cui alla deliberazione numero 22/2020 su citata, vengono garantite

CONSIDERATO CHE

- l'importo del presente affidamento è inferiore a quello previsto per il ricorso obbligatorio al MEPA  
- la Ditta in questione ha già fornito servizi analoghi con esecuzione a regola d'arte e nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, maturando un ottimo grado di soddisfazione a seguito del precedente rapporto contrattuale ed avendo presentato, un preventivo con certificata competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento

ACCERTATO che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo del bilancio 2022 di previsione dell'OPI è congrua per accogliere la spesa per l'affidamento del servizio in esame

con voto unanime e favorevole dei presenti

DELIBERA

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1) confermare l'affidamento del servizio in oggetto della presente delibera per l'anno 2022 definendo l'impegno di spesa alla Olsa Informatica Srl., partita iva 01959850593, sede di Aprilia Via dell'Industria, 18, 04011 Aprilia, LT per una somma massima spendibile di 4.098,36 (oltre Iva al 22%)

- 2) di nominare Rup l'impiegata amministrativa, Aruta Palma, per l'acquisizione del Codice Identificativo Gara (Cig) e della documentazione necessaria per l'affidamento nonché ad effettuare le verifiche dei requisiti generali (art. 80 dlgs 50/2016) e specifici (ove previsti) dell'affidatario
- 3) di autorizzare il Presidente alla firma del contratto/lettera commerciale di affidamento previa acquisizione da parte del RUP della documentazione di seguito indicata:
  1. Autocertificazione di possesso dei requisiti generali art. 80 D.LGS 50/2016 codice appalti
  2. Copia documenti di identità legale rappresentante sottoscritto dallo stesso
  3. Copia visura camerale
  4. Autocertificazione regolarità contributiva
  5. Comunicazione conto dedicato e assunzione obblighi di tracciabilità di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136
- 4) di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale
- 5) Di dare atto che l'operatore economico deve possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. e SE RICHIESTI i requisiti di ordine speciale di cui all'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- 6) Di dare atto che per l'affidamento verranno attivate le verifiche delle dichiarazioni che verranno presentate dalla ditta/professionista aggiudicatario/a, ai sensi e con le modalità di cui all'art.71 del D.P.R 445/2000 e che l'efficacia del presente affidamento sarà subordinato al positivo esito delle suddette verifiche

#### STABILISCE

relativamente a quanto deliberato, il seguente limite massimo di spesa complessivo di: € 5.000,00 (Iva inclusa)

#### ATTESTA

che le relative voci di spesa verranno imputate al seguente capitolo di spesa - 1.5.22.0 : C - Gestione fotocopiatrici e sistema informatico

#### AUTORIZZA

il Tesoriere ad impegnare le relative somme nei limiti del bilancio di previsione anno 2022 approvato in seduta di Assemblea ordinaria in data 20 dicembre 2021

#### DICHIARA

- la presente deliberazione immediatamente eseguibile
- Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i..

Letto, approvato e sottoscritto

**Il Segretario**  
Alessio REGINELLI

**La Presidente**  
Annunziata PICCARO

Il Presente atto è depositato presso la segreteria dell'OPI di Latina

